

## **ISTRUZIONI E INDICAZIONI FONDAMENTALI PER L'OTTENIMENTO DELL'ATTESTATO DEL SUPERAMENTO DEL CORSO GENERALE SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (L. 81/2008)**

In ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e s. m. i. e dagli Accordi Stato-Regioni del 21/12/2011 e del 07/07/2016, ogni studente/laureato, prima di iniziare il periodo di tirocinio o stage, deve **obbligatoriamente effettuare un corso di "formazione generale" sulla sicurezza e superare il relativo test finale.**

Il corso non si svolge in presenza ma **online**, sulla piattaforma moodle dedicata alla formazione dell'Ufficio Sviluppo Organizzativo all'indirizzo <https://elearning.unipd.it/formazione>

→ AREA SICUREZZA

→ FORMAZIONE GENERALE (<https://elearning.unipd.it/formazione/course/index.php?categoryid=39>)

→ CORSO BASE SULLA SICUREZZA - FORMAZIONE GENERALE (BASE 4H)

Inserire quindi le **credenziali di accesso utilizzate per il sistema Uniweb** (indirizzo mail di posta elettronica e password) e cliccare poi su **"Iscrivimi"**. **Per visualizzare il primo modulo è necessario approvare la scheda programmatica.**

Solo **dopo** aver superato il test, **sarà possibile scaricare** in formato PDF **l'attestato di avvenuta formazione** e superamento della prova di verifica da presentare all'Ufficio Career Service, assieme alla documentazione di avvio del tirocinio/stage.

**L'attestato non ha scadenza** e il superamento del test ha validità per tutti i tirocini che saranno svolti nel corso della propria carriera universitaria, compresi quelli che saranno svolti dopo la laurea.

Per coloro già in possesso di un attestato di "formazione generale", conseguito ai sensi delle sopra citate leggi, sarà necessario inviare all'indirizzo mail [form.sicurezza@unipd.it](mailto:form.sicurezza@unipd.it) copia di suddetto attestato per le opportune verifiche di congruità ed essere così esonerati dall'eseguire il corso online proposto da questo Ateneo.