

Informazioni generali

1. Le domande di tirocinio vanno presentate all'Ufficio competente: "Ufficio tirocini" – Via Venezia 12 (presso il Tutorato), Padova – tel. 049-8276494, secondo gli orari presenti online: www.psicologia.unipd.it/tirocini, oppure spedite mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo:
Università degli Studi di Padova
Ufficio Stage e Career service
Palazzo Storione
Riviera Tito Livio, 6
35122 Padova
2. La modulistica di tirocinio va sempre presentata **almeno 15 giorni prima di iniziare** il tirocinio stesso. Nei mesi di luglio ed agosto le modalità e le tempistiche di consegna subiranno delle variazioni; pertanto è necessario informarsi presso l'apposito Ufficio.
3. Tirocini svolti senza aver presentato la documentazione necessaria, non verranno considerati validi e non verranno riconosciuti a posteriori.
4. Per quanto riguarda il tirocinio interno, un Tutor-docente può seguire contemporaneamente un massimo di 5 tirocinanti (fra laurea triennale, specialistica e magistrale). Si raccomanda di verificare presso la Segreteria dei singoli Dipartimenti eventuali limiti.
5. E' possibile richiedere il **RICONOSCIMENTO** di un'attività lavorativa o di volontariato come tirocinio accademico. La richiesta verrà valutata dalla Commissione tirocini, presentando apposito modulo (reperibile alla pagina <http://www.psicologia.unipd.it/informazioni-pre-lauream>, alla voce "Riconoscimento attività lavorativa volontariato") e relazione sull'attività svolta, che verificherà la rispondenza dell'esperienza svolta ai criteri formativi del Corso di Laurea. La richiesta di Riconoscimento può essere presentata una sola volta nella carriera accademica (o alla triennale, o alla magistrale).

TIROCINIO ACCADEMICO
CORSO di LAUREA MAGISTRALE (DM 270/04, DM 17/10)
ATTENZIONE: Valido ESCLUSIVAMENTE per gli studenti IMMATRICOLATI
nell'A.A. 2009-2010

Da svolgersi nel periodo pre-lauream, corrispondente a **16 CFU per tutte le magistrali**, necessario per laurearsi.

Il tirocinio accademico magistrale può cominciare solamente **dopo l'iscrizione al secondo anno della laurea** e dopo aver presentato apposita domanda agli uffici competenti.

All'interno di questi 16 CFU, la Facoltà ha deliberato di dedicarne **2 CFU alle problematiche etico-deontologiche dalla professione**. Verrà quindi predisposto un seminario, ad opera del Comitato Etico composto da membri della Facoltà e dell'Ordine Professionale, per l'acquisizione di questi 2 CFU. Questi 2 CFU **sono obbligatori per tutti gli iscritti alla laurea magistrale**. Per gli studenti che non possono frequentare sono previste modalità apposite.

I restanti **14 CFU possono essere acquisiti scegliendo tra 2 tipi di tirocinio**:

- ❖ Un **TIROCINIO INTERNO**
Il Tutor può essere qualunque docente (anche non iscritto all'Albo degli psicologi ed anche di materia non psicologica).
Se il Progetto di Tirocinio prevede la frequentazione di luoghi esterni, non istituzionali, per la raccolta dei dati, questo deve figurare nel progetto stesso (e l'ente esterno deve essere convenzionato).
 - Anche i docenti a contratto e gli specializzandi (III – IV anno) possono accettare tirocinanti, previa autorizzazione del Collegio della Scuola di Specializzazione.
- ❖ Un **TIROCINIO ESTERNO**

Si svolge in strutture pubbliche o private convenzionate con l'Università di Padova. Il Tutor può essere qualunque figura professionale presente presso l'Ente o l'Azienda. Se il Progetto di Tirocinio prevede la frequentazione di luoghi esterni all'Ente, questo deve figurare nel progetto stesso.

ORE E CREDITI DI TIROCINIO ACCADEMICO

MAGISTRALE (DM 270/04) = 350 ORE (14 CFU) + 2 CFU di seminario dedicato alle problematiche etico-deontologiche dalla professione

ATTENZIONE: valido ESCLUSIVAMENTE per gli studenti IMMATRICOLATI nell'A.A. 2009-2010